

# Guide – Återställa data för en användare i GAfE

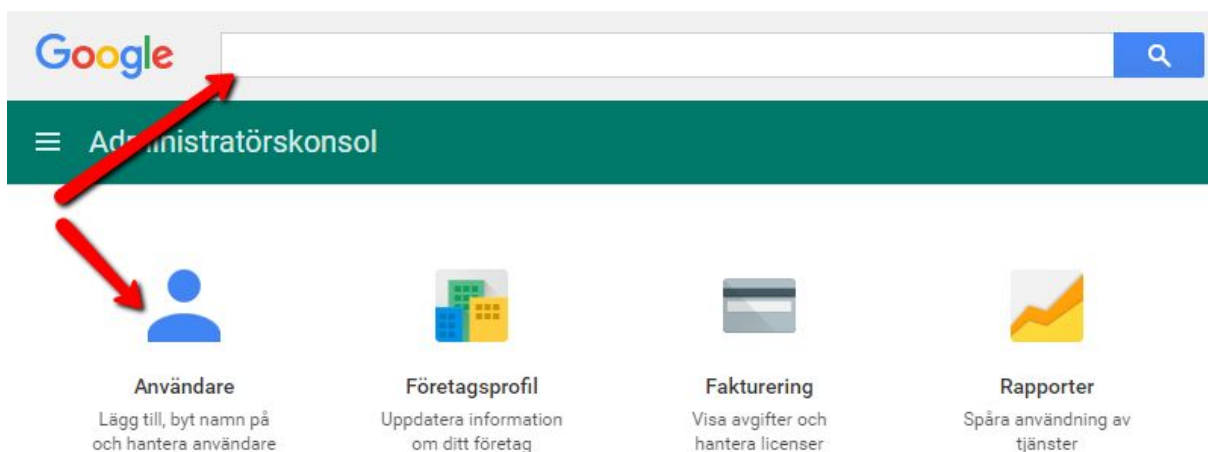
(OBS! Endast för dig som är administratör i GAfE).

## Steg 1

Logga in i admin-panelen med ditt admin-konto, <https://admin.google.com>

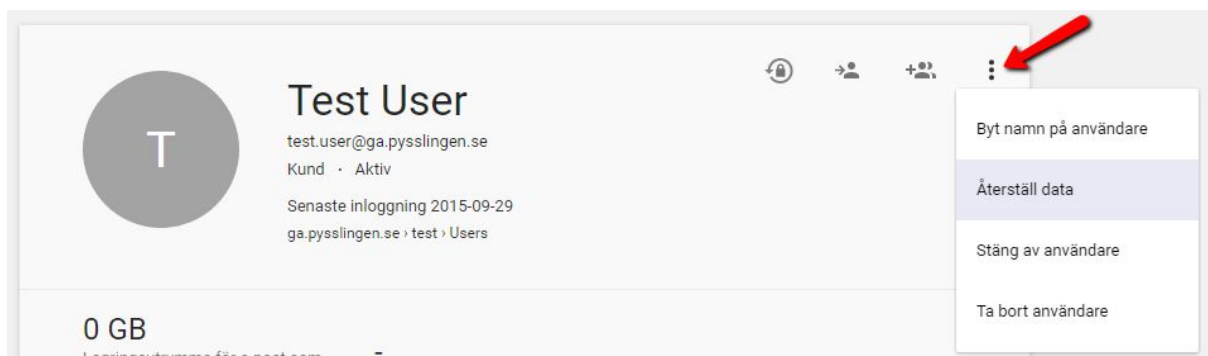
## Steg 2

Klicka på Användare eller sök efter det konto du vill återställa data för



## Steg 3

Klicka på de tre prickarna längst till höger och välj sedan Återställ data






## Steg 4


Välj datumintervall för de dokument eller mail du vill återställa. Klicka på ÅTERSTÄLL DATA.

### Återställ data ×

Välj datumintervall och måltjänst för dataåterställning. [Läs mer](#)

Från   Till   GMT+02:00

 Drive

 Gmail

AVBRYT ÅTERSTÄLL DATA

### Relaterad information:

Här kan du läsa mer om att återställa data: <https://support.google.com/a/answer/6052340?hl=sv>