

Att ta sig an resultaten

1. FÖRSTÅ SJÄLV

Skaffa dig en egen bild av huvuddragen i resultaten och fundera över vad som påverkar och orsakar dessa.

Tre områden att identifiera kan vara:

A Styrkor och svagheter

Ex på indikatorer från resultatredovisningen:

- Speedometrar
- Prioriteringsmatrisens gröna och röda kvadrater.

B Trender

Ex på indikatorer från resultatredovisningen:

- Översikten av frågor med störst upp- resp. nedgång jämfört med föregående år.
- Resultat "bakom" respektive speedometer/ frågeområde visar resultat över tid.
- I avsnittet "Frågor" visas både resultat över tid, och jämförelse mellan grupper för respektive fråga.

C Spridning

Ex på indikatorer från resultatredovisningen:

- Speedometrarernas gråa linje - visar på spridning mellan lägsta och högsta resultat inom det aktuella frågeområdet. Ger en indikator på hur svaren är fördelade.

➔ **Summera i en presentation inför fortsatt arbete med medarbetare, elever och vårdnadshavare.**

2. FÖRSTÅ TILLSAMMANS

Bearbeta och analysera insatser och resultat tillsammans. Förstå och synliggör vad som ligger bakom resultaten. Delar av nedanstående kan även användas i samtal med elever och vårdnadshavare.

A Jämföra

Genom att hitta skillnader, mönster och trender kan det bli lättare att dra slutsatser om samband och orsaker. Ex på frågor i arbetet:

- Vilka mönster kan vi urskilja - t.ex. mellan/inom olika frågeområden, grupper etc?
- Vilka trender kan vi se i relation till tidigare år? Hur relaterar mönster/trender till andra resultat under året?

B Tolka och förklara

Genom att resonera och tolka kan vi tillsammans försöka förstå vilka rimliga förklaringar som finns till resultaten. Ex. på frågor i arbetet:

- Vad har vi gjort eller inte gjort som kan förklara resultaten? Vilka konkreta insatser kan ligga bakom skillnader, likheter, mönster och trender?
- Vilken forskning och erfarenhet kan vi ta hjälp av för att vidga våra perspektiv och inhämta ny kunskap?

C Summera och prioritera

Analysen summeras och blir underlag för tydliga prioriteringar och konkreta insatser framåt.

Ex. på frågor i arbetet:

- Vilka huvudsakliga slutsatser kan vi dra av våra analyser? Vilka antaganden om orsaker gör vi?
- Vilka är våra styrkor och utvecklingsområden? Vilka insatser ska prioriteras och genomföras?

➔ **Se "Samtalsunderlag" och "Dialogfrågor"**

3. PLANERA

Analysen, identifierade utvecklingsområden och prioriterade insatser blir en del i det löpande systematiska kvalitetsarbetet och i er verksamhetsplanering.

4. AGERA

Utifrån det gemensamma arbetet och fattade beslut är det dags att agera - och kommunicera. Glöm inte bort att med jämna mellanrum reflektera över arbetet, för att ha koll på att insatserna leder mot mål och riktning.



Många verksamheter i AcadeMedia har gemensamma processer för att ta sig an och bearbeta resultaten av våra enkätundersökningar. Vill du ha ytterligare stöd och inspiration i arbetet kan detta underlag användas. Det baseras bl.a. på Skolverkets beskrivning av kvalitetsarbete i praktiken.