

## Flytt mellan företag (juridiska enheter) inom Academedias

(Blanketten fylls i av övertagande chef och tar i samband med detta över eventuella intjänade saldon. För mer information se nedan)

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Övergång från företag	Kostnadsställe*	Avslutsdatum
Övergång till företag	Kostnadsställe*	Startdatum
Flyttdatum från och med		

\*Rapporteringsställe ska specificeras för Vuxenutbildning

Medarbetaren går alltid över till de villkor som gäller inom respektive bolag gällande kollektivavtal, semesterår, pensionsvillkor etc. Chef på AcadeMedia ansvarar för att informera medarbetaren om vilka villkorsändringar övergången innebär.

Flytt mellan bolag ska alltid ske den första i månaden.

Observera! Överflytt mellan bolag förutsätter att det inte är något glapp mellan anställningarna. Vid glapp betalas alltid slutlön ut.

Vid samma semesterår kommer semesterdagarna flyttas över. Vid byte av semesterår, se nästa sida om förtydligande.

### Underskrifter

Ny chef		Medarbetare	
Namnförtydligande		Namnförtydligande	
Ort	Datum	Ort	Datum

Om flytt till nytt företag innebär byte av semesterår informeras medarbetaren av chef/HR. Läs mer om vilket semesterår du har [här](#).

- Pension: ITP1 alt. ITP2 följer företaget, vid ev. byte informeras medarbetaren av chef, läs mer [här](#).
- Vid flytt av ferietjänst till ferietjänst; flyttas intjänad ferielön till det nya företaget.
- Vid flytt av uppehållstjänst till uppehållstjänst; flyttas intjänad uppehållslön till det nya företaget.
- Vid byte från ferietjänst till semestertjänst betalas slutlöneavreglering för ferie ut och därefter startar semesterintjänande enligt mottagande bolags semesterår
- Om din medarbetare ska byta från semestertjänst till ferietjänst avslutas semesteranställningen och en nyanställning görs på ferietjänst. För bäst hantering, konsultera HR.
- Komp betalas alltid ut vilket chef informerar medarbetaren om.
- Vid frånvaro kan skuld uppstå. Eventuell skuld överflyttas till det nya företaget och dras på den andra löneutbetalningen på det nya bolaget. Lön informerar ekonomiavdelningen för överföring av belopp mellan företagen.
- Vid samma semesterår flyttas semesterdagarna över till det nya bolaget

### Vid byte av olika semesterår gäller detta:

Från semesterår	Till semesterår	Kommentar
1 jan - 31 dec	1 apr - 31 mars	Semesterdagar flyttas över
1 apr - 31 mars	1 jan - 31 dec	Semesterdagar flyttas över
1 aug - 31 juli	1 jan - 31 dec	Flyttas över på årets dagar, men om antalet betalda semesterdagar totalt för året överstiger semesterrätten flyttas de överskjutande dagarna till sparår 1.
1 aug - 31 juli	1 apr - 31 mars	Semesterdagar flyttas över

### Förskottssemester

- Vid förskottssemester i föregående bolag dras förskottsskulden mot eventuell intjänad semester, resterande skuld dras mot lön på det nya bolaget om man har **semesterår 1 apr - 31 mars** och byter antingen till **semesterår 1 jan - 31 dec** eller till **semesterår 1 aug - 31 juli**.
- Eventuell förskottsskuld flyttas inte över om man ändrar semesterår från **1 apr - 31 mars** till semesterår **1 jan - 31 dec**.
- Om bytet sker till bolag som tillämpar **semesterår 1 apr - 31 mars** vid anställningsår 1 eller 2 ges möjlighet att komplettera semester med förskottssemester.

### Underskrifter

Ny chef		Medarbetare	
Namnförtydligande		Namnförtydligande	
Ort	Datum	Ort	Datum